dohoda o provedení práce A4

» Papíry » Tiskopisy » Mzdové a personální tiskopisy

DOHODA O PROVEDENÍ PRÁCE

Zaměstnavatel:
sídlo:
IČ:
zastoupen:
zapsaný v Obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v ....., oddíl ....., vložka č. .....
(dále jen „Zaměstnavatel")

a

Zaměstnanec:
narozen/a:
bytem:
(dále jen „zaměstnanec")

uzavírají níže uvedeného dne tuto

dohodu o provedení práce

Podmínky plnění:

Tato dohoda a níže specifikované podmínky sjednávají mezi zaměstnavatelem a zaměstnancem právní akt, na jehož základě zaměstnanec zajistí plnění sjednaného úkolu v uvedeném termínu a rozsahu, za což mu náleží odměna. Rozsah práce, na který se dohoda uzavírá, nesmí být větší než limit stanovený Zákoníkem práce.

1. Sjednaný úkol:

2. Odborný odhad práce, která je předmětem této dohody, činí ..... hodin.
3. Pracovní úkol bude proveden v době od ..... do .....
4. Za vykonanou práci náleží zaměstnanci odměna ve výši ..... Kč, která bude zdaněna a která je splatná po ukončení a převzetí práce v nejbližším vyplatním termínu v hotovosti nebo vkladem na účet zaměstnance.
5. Zaměstnanec prohlašuje, že byl před uzavřením dohody seznámen s právy a povinnostmi, které pro něho vyplývají z dohody o provedení práce, zejména s předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci, odpovědnosti za škodu.
6. Další sjednání smluvních stran:

Obě smluvní strany prohlašují, že tuto smlouvu sepisují na základě své svobodné vůle a že neexistují překážky, které by vedly k následnému rozporu této smlouvy nebo neprovedení sjednaných úkolů. Na důkaz tohoto připojují své vlastnoruční podpisy.

V ..... dne .....

podpis zaměstnance

podpis zaměstnavatele

Značka	Optys
Kód zboží	048-03001136
Jednotka	ks
Balení	1

Dostupnost: Skladem u dodavatele